



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE**

SERVIZIO GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 2161 / 2023

Prot. Corr. 16/3/I/23/93 (1095)

OGGETTO: Servizi di pulizia Stadio N. Rocco, Stadio P. Grezar e PalaChiarbola di Trieste, affidati alla ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. (C.F. e P.IVA 00378740344). CIG: ZD0397EAF7. Variazione in aumento per esecuzione servizio straordinario presso il Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola), ai sensi dell'art.106 co.12 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Impegno di spesa pari ad euro 440,00 (Iva 22% e Oneri per la sicurezza inclusi).

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che, con determinazione n.271/2023 sono stati affidati, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L.n. 120/2020, alla ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. (C.F. e P.IVA 00378740344) i Servizi di pulizia di mantenimento degli impianti sportivi Stadio N. Rocco, Stadio P. Grezar e del Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola) di Trieste, per un periodo di 11 mesi dal 01/02/2023 al 31/12/2023;

Considerato che, in corso di esecuzione dell'appalto, si rende necessario integrare il servizio in parola presso il Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola) per il periodo estivo a copertura dell'assenza per ferie di personale comunale;

che l'integrazione prevede l'aggiunta di un operatore da parte della ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. dalle ore 7:00 alle ore 10:00, da lunedì a venerdì, per massimo 30 ore da eseguirsi a richiesta dell'Ufficio Impianti Sportivi al massimo entro il 31/08/2023;

Considerato che l'appalto in parola vantava un credito di 10 ore di servizio (non reso e non fatturato e riferito alla dx n. 271/2023) che pertanto verrà utilizzato in questo specifico caso necessitando una quotazione economica per le 20 ore residue di servizio da effettuare;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

Richiamati, a tal proposito:

- l'art. 106 del D.Lgs.n 50/2016 e ss.mm.ii., co. 1 che recita “Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante da cui il RUP dipende. (...)”;
- l'art. 106 del D.Lgs.n 50/2016 e ss.mm.ii., co. 12 che recita “La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.”;

Dato atto che in seguito a richiesta conservata agli atti l'attuale affidatario ha presentato un preventivo di spesa, acquisito agli atti con prot.n. 16/3/1/23/92 (1094), per l'esecuzione del servizio indicato come dettagliato nel preventivo stesso, per un importo complessivo pari ad euro 360,00 Iva esclusa per 20 ore di servizio;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'assunzione al cap. 176555 dell'impegno di spesa pari ad euro 440,00 (comprensivi di euro 0,80 di imprevedute);
- di assegnare all'intervento il medesimo SMART CIG dell'appalto tuttora in essere di cui alla determinazione n.271/2023: ZD0397EAF7;

Richiamati:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- la Deliberazione Giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la determinazione dirigenziale n. 2373/2023 della Direzione Generale e Risorse Umane, con la quale è stato conferito dal Sindaco l'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto trattasi di variazione in aumento dell'appalto aggiudicato prima dell'acquisizione di efficacia del D.Lgs.n. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

1. di procedere con una variazione in aumento dell'appalto dei servizi di pulizia attualmente in essere presso Stadio N. Rocco, Stadio P. Grezar e PalaChiarbola di Trieste affidati alla ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. (C.F. e P.IVA 00378740344), finalizzata all'esecuzione del servizio di pulizia presso il Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola) a copertura del personale assente per ferie, ai sensi dell'art.106 co.12 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo complessivo pari ad euro 360,00 Iva esclusa;
2. di dare atto che trattasi di variazione in aumento dell'appalto aggiudicato prima dell'acquisizione di efficacia del D.Lgs.n. 36/2023;
3. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

commi 707 e seguenti dell'art. I della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 440,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001765 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.I.03.02. 13.002	00002	02005	N	440,00	2023: 440,00

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità:

2023: 440,00;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2023 – 440,00

7. di autorizzare la liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Fabio Cipriani

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 28/07/2023 10:47:17